

## Adviesdocument Financiële middelen NPZ

Augustus 2023

Netwerkpartners maken afspraken over de doelstellingen van het NPZ en committeren zich daaraan. Jaarlijks stellen zij vast welke activiteiten nodig zijn om de afgesproken doelstellingen te bereiken. Ook stellen zij samen met elkaar de netwerkcoördinator aan. Voor de uitvoering zijn financiële middelen nodig. Die worden vastgelegd in een begroting die door de netwerkpartners is vastgesteld.

Vormen van financiële middelen:

1. Subsidie van het Ministerie van VWS
2. Middelen in natura
3. Financiële bijdrage(n) van netwerkpartners
4. Geldstromen van derden

### Ad. 1 Subsidie van het Ministerie van VWS

Sinds 2017 krijgt ieder NPZ een subsidie van het Ministerie van VWS. Deze subsidie bestaat uit een basisbedrag van €10.000,- met daar boven op een toeslag voor het inwoneraantal. Dit bedrag ligt vast, met mogelijk een indexering vanuit VWS. Wil je weten hoe hoog dit bedrag is? Neem dan een kijkje in de [Regeling PTZ, bijlage 1](#).

### Ad. 2 Middelen in natura

Netwerkpartners zorgen ervoor dat doelstellingen en activiteiten waaraan zij zich geïnteresseerd hebben, ook worden gehaald. Zij kunnen daarvoor een inspanning in natura leveren. Zie ook **Adviesdocument Structuur NPZ**. Zij kunnen dit bijvoorbeeld doen door vergaderruimtes en medewerkers voor werkgroepen ter beschikking te stellen. Het is verstandig om deze afspraken vast te leggen in een document, dat jaarlijks wordt geëvalueerd.

### Ad. 3 Financiële bijdrage(n) van netwerkpartners

Het is mogelijk om aanvullende afspraken te maken om netwerkactiviteiten te financieren. Dit kan bijvoorbeeld door een eigen bijdrage te vragen aan netwerkpartners. Deze afspraken legt het NPZ vast in een (apart) document. Zie voor voorbeelden bijlage 1.

Maak binnen het NPZ afspraken over:

- De mate van verplichting van de financiële bijdrage, en welke procedure geldt als partners zich niet aan de afspraken houden.
- Met welke frequentie partners de bijdrage moeten betalen; jaarlijks of bijvoorbeeld voor losse activiteiten als scholingen, symposia en afgebakende projecten.

- Hoe de bijdrage wordt berekend. Leg ook vast of alle netwerkpartners hetzelfde bedrag betalen of dat er verschillende bedragen berekend worden per organisatie.
- Welk gremium binnen het NPZ hierover besluiten neemt en hoe netwerkpartners hierop invloed kunnen uitoefenen.
- Of er een bezwaarmogelijkheid is en hoe deze verloopt.
- Wat de opzegtermijn is in verband met de begroting van het NPZ voor het volgende jaar.
- Hoe je inzichtelijk maakt in de begroting en verantwoording<sup>1</sup> welke activiteiten met welke geldstroom worden gefinancierd.
- Het operationele proces rondom het innen van de financiële bijdrage.
- Wanneer en op welke manier de afspraken worden geëvalueerd.
- Het onderscheid tussen meerdere NPZ. In sommige regio's functioneert er een overkoepelende organisatie boven meerdere NPZ of verschillende soorten netwerken, bijv. een transmurale stichting. Indien er sprake is van een dergelijke organisatie, dan is het van belang duidelijk te maken welke financiële stromen bij welk netwerk horen.

#### **Ad. 4 Geldstromen van derden**

Naast de eerdergenoemde vormen van inkomsten kan het NPZ aanvullende financieringsbronnen proberen aan te boren. Hieronder volgen enkele voorbeelden:

- Per project een bijdrage vragen aan netwerkpartners.
- Een bijdrage van netwerkpartners vragen voor netwerkactiviteiten, zoals scholingen, themabijeenkomsten, casuïstiekbesprekingen en symposia.
- Een bijdrage in de kosten vragen voor middelen, die door het NPZ zijn ontwikkeld, zoals folders, etc.
- Een bijdrage vragen voor vacatiegelden, wanneer een netwerkcoördinator in een werkgroep participeert van een netwerkorganisatie of een adviserende rol heeft in een organisatie.
- Subsidies, sponsoring of fondsenwerving bij landelijke of regionale fondsen, bij bedrijven of binnen verbeterprogramma's van de overheid. Walburgpers geeft een overzicht uit van vermogensfondsen middels het zogenaamde FondsenBoek (kijk op [www.walburgpers.nl](http://www.walburgpers.nl))
- Oprichten van een Vrienden van het NPZ.

---

<sup>1</sup> De subsidie van VWS hoeft vanaf 2017 inhoudelijk niet verantwoord te worden aan VWS.

## Bijlage 1. Mogelijkheden van financiële bijdragen door netwerkpartners

Bij een structurele bijdrage zijn enkele zaken van belang, zoals hoeveel een organisatie moet betalen, op basis waarvan, en hoe vaak. Er zijn uit de inventarisatie onder de NPZ verschillende manieren van berekenen naar voren gekomen, die we hieronder op een rijtje zetten. Dit is geen blauwdruk, maar het dient ter overweging om een keuze te maken binnen het eigen NPZ.

### Gelijke bedragen voor alle netwerkleden

Sommige NPZ hebben met elkaar afgesproken dat alle partners hetzelfde bedrag betalen. De ervaring is dat dit meestal gaat om relatief kleine bedragen; van enkele honderden euro's en niet van duizenden euro's. Desondanks worden huisartsen en organisaties die worden gefinancierd met subsidies en giften vaak vrijgesteld van deze regeling.

### Verschillende bedragen per netwerklid

Veel NPZ hanteren verschillende bedragen voor de netwerkleden. Vaak worden hiervoor dan argumenten genoemd zoals de verschillende omvang en begroting van de verschillende organisaties of verschillende financieringswijzen. Denk aan organisaties die gefinancierd worden door verzekeringsgelden versus subsidies, giften en legaten. Om hier een vorm van redelijkheid te vinden, waar alle organisaties zich in kunnen vinden, hanteren sommige NPZ een verdeelsleutel. Vaak deelt men netwerkleden in verschillende categorieën van bedragen in.

De meest gebruikte variabele om een verdeelsleutel samen te stellen, is de grootte/omvang van een netwerkpartner. Er worden vaak categorieën of staffels gemaakt, waarin een netwerkpartner wordt ingedeeld, met daaraan een bedrag gekoppeld.

Mogelijke parameters kunnen zijn:

- **Omvang** van de organisatie. Hoe groter de organisatie, hoe hoger de bijdrage aan het NPZ is. Dit is in de praktijk moeilijk vast te stellen. Een suggestie is om een organisatie zichzelf te laten indelen in een categorie.
- Het **aantal netwerken** waarin de organisatie participeert. Als de organisatie in meerdere netwerken participeert, zou de organisatie minder hoeven te betalen. Dit kunnen NPZ zijn, maar ook andere netwerken, zoals rond dementie, CVA etc.
- **Mate van betrokkenheid** bij het NPZ. Ook dit is moeilijk concreet te maken, dus ook hier is het advies om netwerkleden zichzelf in te laten delen in een categorie.
- **Werkgebied**. Wanneer het werkgebied van een netwerklid volledig binnen een netwerkregio valt, zou dat pleiten voor een hogere bijdrage voor deze organisatie dan voor een organisatie die maar deels werkt binnen de netwerkregio.
- **Lidmaatschap van een overkoepelende** (transmurale) organisatie. Als een NPZ onder een overkoepelende organisatie valt, die ook een bijdrage aan het NPZ levert, zou een organisatie die onder diezelfde overkoepelende organisatie valt een lagere bijdrage hoeven te betalen aan het NPZ.